

595.

Na osnovu člana 150 stav 2 tačka 3 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 49/08, 26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), Samostalni Sindikat zdravstva Crne Gore, Sindikat zdravstva Crne Gore i Vlada Crne Gore, zaključuju

GRANSKI

KOLEKTIVNI UGOVOR ZA ZDRAVSTVENU DJELATNOST

("Službeni list Crne Gore", br. 030/16 od 11.05.2016)

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim kolektivnim ugovorom (u daljem tekstu: ugovor), Samostalni sindikat zdravstva i Sindikat zdravstva Crne Gore (u daljem tekstu: Sindikat) i Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada), uređuju, u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (u daljem tekstu: Zakon), i Opštim kolektivnim ugovorom, pojedina prava i obaveze iz radnog odnosa zaposlenih, prava i obaveze poslodavca prema zaposlenom, kao i međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

Odredbe ovog ugovora primjenjuju se na zaposlene i poslodavce u ustanovama koje obavljaju zdravstvenu djelatnost u javnom sektoru.

Član 2

Ovaj ugovor se neposredno primjenjuje.

Na prava i obaveze koja nijesu uređena ovim ugovorom primjenjuju se odredbe zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

II PRAVA ZAPOSLENIH

a) Stručno usavršavanje

Član 3

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi stručno usavršavanje prema planu i programu stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, u skladu sa zakonom.

Plan i Program stručnog usavršavanja iz prethodnog stava ovog člana donosi poslodavac uz saglasnost sindikalne organizacije.

Stručno usavršavanje je pravo i obaveza zaposlenog u skladu sa zakonom.

b) Smjenski rad, dežurstvo i pripravnost

Član 4

Zdravstvena ustanova, zavisno od oblika zdravstvene zaštite koju pruža, organizuje i uvodi smjenski rad, preraspodjelu radnog vremena, dežurstvo i pripravnost saglasno Zakonu i drugim propisima.

c) Odmori

Član 5

Pored Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom utvrđene dužine trajanja, godišnji odmor zaposlenom se uvećava:

1. Po osnovu stručnosti i složenosti poslova radnog mjesta:

- za VII i viši stepen stručne spreme 5 radnih dana;
- za V i VI stepen stručne spreme 4 radna dana;
- za III i IV stepen stručne spreme 3 radna dana;
- za ostale 2 radna dana.

2. Po osnovu doprinosa u radu:

- za izuzetne doprinose u radu 3 radna dana;
- za rezultate rada iznad prosjeka 2 radna dana;

- za prosječne rezultate rada 1 radni dan;

3. Po osnovu uslova rada na poslovima:

- izloženim jonizirajućim zračenjima i u psihijatrijskim bolnicama 12 radnih dana;
- hitne medicinske pomoći i u urgentnim centrima (ljekari, medicinski tehničari i vozači) radna mjesta u neonatologiji, 10 radnih dana;
- patologije i sudske medicine (doktori medicine i medicinski i drugi tehničari, toksikolozi) zaposleni na klinikama za onkologiju i radioterapiju, u operacionim i porođajnim salama (doktori medicine, babice, anestetičari i instrumentari), u intenzivnoj njezi (doktori medicine i medicinski tehničari), hemodijalizi na odjeljenjima sa zaraznim bolestima, 8 radnih dana;
- u patronažnoj službi i kućnom liječenju 5 radnih dana;
- u kotlarnicama i perionicama i centralnoj sterilizaciji 5 radnih dana.

4. Po osnovu socijalnih uslova:

- majci, odnosno ocu sa djetetom do 7 godina starosti 1 radni dan;
- majci, odnosno ocu sa 2 ili više djece starosti do 7 godina 3 radna dana.

5. Po osnovu zdravstvenog stanja:

- zaposlenom licu s invaliditetom, 5 radnih dana;
- zaposlenom roditelju djeteta sa smetnjama u razvoju i djeteta sa invaliditetom 7 radnih dana.

Dužina godišnjeg odmora po svim osnovama ne može trajati duže od 32 radna dana.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, dužina godišnjeg odmora zaposlenima koji rade na radnim mjestima iz stava 1 tačka 3 ovog člana i zaposlenima kojima se dužina trajanja godišnjeg odmora uvećava po osnovu zdravstvenog stanja iz stava 1 tačka 5 ovog člana može trajati najduže 40 radnih dana.

d) Odsustvovanja sa rada

Član 6

Zaposleni ima pravo, pored slučajeva propisanih Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom, na plaćeno odsustvo, po podnijetom zahtjevu i u slučajevima:

- Njege djeteta sa smetnjama u razvoju i djeteta sa invaliditetom 3 radna dana;
- Usvajanja djeteta 5 radnih dana;
- Selidbe 3 radna dana;
- Učestvovanja na sindikalnim i drugim društvenim susretima 2 radna dana.
- Upućivanja na preventivno-rekreativne odmore - 5 radnih dana.

Pojedinačnim aktom poslodavca utvrđuje se dužina korišćenja odsustva u slučajevima iz stava 1 ovog člana, s tim da se plaćeno odsustvo može koristiti u vrijeme kada se predviđeni slučaj dogodio.

Zaposleni podnosi dokaz o razlogu odsutnosti, osim ako je razlog te odsutnosti opšte poznat.

Član 7

Zaposleni ima pravo na neplaćeno odsustvo u slučajevima predviđenim Opštim kolektivnim ugovorom.

Na neplaćeno odsustvo primjenjuju se odredbe člana 6 st. 2 i 3 ovog ugovora.

III ZARADE, NAKNADE I DRUGA PRIMANJA

a) Zarade

Član 8

Zarada zaposlenih se sastoji od osnovne zarade, posebnog dijela zarade, dodatka na osnovnu zaradu i uvećanja zarade po osnovu rezultata rada i naknade zarade u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 9

Osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za grupe i podgrupe u koje je raspoređeno njegovo zvanje sa obračunskom vrijednošću koeficijenta koju utvrđuje Vlada.

Posebni dio zarade obuhvata naknade troškova toplog obroka i regresa.

Posebni dio zarade, u bruto iznosu, iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta koji u bruto iznosu utvrdi Vlada, najkasnije do decembra tekuće godine, za narednu fiskalnu godinu.

Član 10

Način obračuna zarade za zaposlene u zdravstvenim ustanovama u kojima se pružaju usluge primarne zdravstvene zaštite, koje se ostvaruju putem izabranog tima ili izabranog doktora, u skladu sa Projektom unapređenja sistema zdravstva Crne Gore, urediće se Metodologijom određivanja vrijednosti kapitacije i cijena zdravstvenih usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, s tim što ne može biti niža od iznosa koji se dobija na osnovu odgovarajućeg koeficijenta iz člana 11 ovog ugovora.

Član 11

Ovim ugovorom utvrđuju se osnovne grupe poslova sa koeficijentima za utvrđivanje zarade po osnovu potrebne stručnosti i složenosti poslova i to:

Grupa	POSLOVI	Koeficijent
I	Najjednostavniji poslovi fizičkog radnika	2,74
I-1	Poslovi održavanja čistoće u prostorijama gdje se ostvaruje zdravstvena zaštita.	2,96
I-2	Poslovi održavanja čistoće u urgentnom bloku, na psihijatrijskim odjeljenjima, na odjeljenjima intenzivne njege, infektivne klinike, neonatologije, hemodijalize, operacionom bloku, onkologiji i radiologiji, hitnoj pomoći gdje postoje organizacione jedinice, poslovi u angio sali, rendgen dijagnostici, mikrobiološkoj laboratoriji i laboratoriji.	3,06
II	Pomoćni poslovi portira, čuvara, kurira, radnika na rampi.	3,23
II-1	Poslovi radnika na pranju i peglanju veša - radnica u vešeraju, poslovi pranja laboratorijskog posudja, poslovi serviranja hrane i pranje kuhinjskog posudja, pakovanje sanitetskog materijala.	3,44
III	Asanatori, transportni radnici - sprovodnici od veledrogerije.	3,59
IV	KV radnici, poslovi: kuvara, telefoniste, rukovaoca tehničkim gasovima, vodoinstalatera, molera, stolara, keramičara, frizera, šnajdera, mašinbravara, baštovana, vozača, daktilografa i domara.	4,26
V	Pomoćni poslovi obdukcije, poslovi na kartoteci u domovima zdravlja i kod prijema bolesnika u bolnicama, poslovi na informacijama i nemedicinsko osoblje u timovima izabranih doktora, jedinicama i Centrima za podršku, poslovi telefoniste u KCCG.	4,35
V-1	Farmaceutski tehničar u apoteci, poslovi u polikliničkoj uže specijalizovanoj ambulanti, poslovi u stomatologiji i zubnoj tehnici, osnovi tehničkog održavanja medicinske opreme, knjigovođa kupaca, dobavljača, materijalno, osnovnih sredstava, blagajnik, likvidator, magacioner, operatori u elektronskoj obradi podataka, vozač sanitetskih kola, poslovi održavanja gasne stanice i bezbjednosnih komora u institutu za javno zdravlje	4,66
V-2	Farmaceutski tehničar u veledrogeriji, zdravstvena njega bolesnika u stacionaru, bolnicama, fizioterapeuti, epidemiologija, poslovi DDD, zubni tehničari na vizilu i metalu, zubni tehničari i rendgen tehničari u timu izabranog stomatologa i kod ortodonta, knjigovođa glavne knjige, kontista, referent nabavke, laboranti hitne medicinske pomoći, sestre na funkcionalnoj dijagnostici u domovima zdravlja, sestre u injekcionoj ambulanti i previjanju, medicinska sestra i laboratorijski tehničar u timu izabranog doktora za odrasle, izabranog pedijatra i izabranog ginekologa, sanitarni tehničari, medicinska sestra na obradi medicinske dokumentacije, razvojna i druga savjetovališta.	5,05
V-3	Poslovi u intenzivnoj i poluintenzivnoj njezi, operacionoj sali, neonatologiji, koronarnoj jedinici, porođajnoj sali, psihijatriji, hemodijalizi, onkologiji i RTG dijagnostici, kardiohirurgiji, neonatologiji, plastičnoj hirurgiji, transfuziji, hematologiji, farmaceutski poslovi u galenskoj laboratoriji (proizvodnji), u urgentnom bloku, sudskoj medicini i patologiji, bilansisti, patronažna sestra u jedinici za patronažu i tehničar u timu HMP, poslovi u neurohirurgiji, neurologiji, infektivnoj i ortopediji, medicinske sestre u endoskopiji, interventnim ginekološkim ambulantama, medicinske sestre akušerkog smjera, medicinske sestre na poslovima za humanu reprodukciju, laboratoriji, mikrobiologiji, izotopskoj laboratoriji, radiodijagnostici, RTG tehničari sa V-im stepenom, zaposleni u ATD i specijalnoj bolnici za bolesti pluća, dispanzer za mentalno zdravlje.	5,35
VI	VKV radnici, VKV vozači sanitetskih vozila i VKV vozač u timu HMP, VKV vozači za rad na terenu u Institutu za javno zdravlje	5,33

VII	VSS zdravstvena njega bolesnika u stacionarima zdravstvenih ustanova, sanitetski tehničar, zdravstveni radnici u jedinici za patronažu, poslovi u polikliničkoj specijalizovanoj ambulanti, stomatologiji i zubnoj tehnici, razvojna i druga savjetovašta.	5,48
VII-1	VSS farmaceutski tehničar u veledrogeriji, fizijatriji, viši fizioterapeuti, u jedinici za fizikalnu terapiju primarnog nivoa, epidemiologiji, laboratoriji, mikrobiologiji, izotopskoj laboratoriji, radiodijagnostici, ATD, DDD zubni tehničari na vizilu i metalu, RTG tehničari, hitna pomoć, referent nabavke, poslovi tehničkog održavanja opreme, programeri, laborant u centru za hematologiju, poslovi više školske sprema u Institutu za javno zdravlje-Centru za razvoj zdravstvenog sistema i Centru za promociju zdravlja	5,71
VII-2	VSS, poslovi u intenzivnoj njezi, operacionoj sali, neonatologiji, koronarnoj jedinici, porođajnim salama, hemodijalizi, urgentnom bloku, patologiji i sudskoj medicini, onkologiji i radiologiji, farmaceutski poslovi u galenskoj laboratoriji, psihijatriji, transfuziologiji, viši fizioterapeuti u jedinici za fizikalnu terapiju primarnog nivoa, šef računovodstva, socijalni radnik u zdravstvenim ustanovama, više polivalentne patronažne sestre, poslovi u angio sali, VSS za rad u Institutu za javno zdravlje-epidemiologija i laboratorijama mikrobiologije i sanitarne hernije	5,96
VII-3	VSS- socijalni radnici u psihijatrijskim bolnicama	6,26
VII-4	Medicinska sestra sa visokom stručnom spremom, visoki medicinski radiolog, zdravstveni radnici sa završenom Bečelor diplomom.	6,44
VIII	Poslovi diplomiranih socijalnih radnika, psihologa, logopeda, defektologa, zdravstvenih radnika, ekonomista, pravnika, inženjera, sociologa, pedagoga, dijetetičari, zaštitnik prava pacijenata, poslovi u Institutu za javno zdravlja - poslovi inženjera, medicinsko-laboratorijske dijagnostike i poslovi zdravstvenih radnika sa završenim master studijama, specijalisti strukovnih nauka.	7,22
VIII-1	Rukovodioci službi u zdravstvenim ustanovama	7,53
VIII-2	Doktori medicine, stomatologije, diplomirani farmaceuti, izabrani doktori medicine i stomatologije, za specijalizacije u trajanju od jedne godine i to zdravstvena ekonomika, menadžment u zdravstvu, specijalista iz oblasti javnog zdravlja.	8,25
VIII-3	Doktori medicine u stalnim ambulantama van sjedišta ustanova, diplomirani farmaceuti u proizvodnji.	8,50
IX	Poslovi specijalista: hemičar, fizičar, biolog, tehnolog, logoped, defektolog, biohemičar i svi drugi medicinski saradnici - specijalisti, specijalisti kliničke biohemije u timu izabranog doktora, klinički psiholog, klinički socijalni radnik	9,20
IX-1	Specijalistički poslovi u ambulantno-dispanzerskim službama, specijalisti u laboratoriji ukoliko je završio medicinski fakultet, specijalistički poslovi u stacionarima, bolnicama i KC (specijalisti ortodonti, mikrobiolozi, psihijatri i radiolozi), poliklinički poslovi u KC, specijalista farmaceut, izabrani doktor za odrasle, izabrani pedijatar, izabrani ginekolog, doktori u timu HMP, specijalistički poslovi (zdravstvenih radnika) u Institutu za javno zdravlje (higijena, socijalna medicina, zdravstvena statistika i informatika).	10,16
IX-2	Specijalistički poslovi u mikrobiologiji i epidemiologiji, specijalistički poslovi u centrima za podršku u primarnoj zdravstvenoj zaštiti.	10,25
IX-3	Specijalistički poslovi u intenzivnoj, poluintenzivnoj njezi, operacionim salama, onkologiji, radiologiji, transfuziji, psihijatriji, patologiji i sudskoj medicini, u porođajnim salama, poslovi embriologa za humanu reprodukciju, u koronarnoj jedinici, specijalistički poslovi u službama hitne pomoći, urgentnim centrima i rad u bronhološkom kabinetu.	10,50
IX-4	Uži specijalistički poslovi.	11,00
X	Direktori domova zdravlja.	13
X-1	Direktori opštih bolnica.	15
X-2	Direktori specijalnih bolnica, apotekarske ustanove, Zavoda za hitnu medicinsku pomoć i Zavoda za transfuziju.	15
X-3	Direktor Instituta za javno zdravlje.	19
X-4	Direktor KC CG.	22

Poslove koji nijesu sadržani u stavu 1 ovog člana, na zahtjev poslodavca, razvrstaće u određenu grupu Odbor iz člana 56 ovog ugovora.

Član 12

Ovim ugovorom utvrđuju se dodatni koeficijenti K2 za rukovođenje i to:

Red. br.	NAZIV	Koeficijent
1.	Odgovorna sestra odsjeka;	0,40
2.	Glavna sestra odjeljenja;	0,60
3.	Glavna sestra službe;	0,80
4.	Glavna sestra domova zdravlja, bolnica i drugih ustanova i klinike;	1,20
5.	Glavna sestra KC CG;	1,40
6.	Rukovodilac odsjeka;	0,60
7.	Rukovodilac odjeljenja;	0,80
8.	Rukovodilac službe;	1,20
9.	Rukovodilac klinike;	1,40
10.	Upravnici apoteka;	1,20
11.	Rukovodioci odjeljenja u administrativno tehničkoj službi;	0,60
12.	Rukovodioci nemedicinskih službi u domovima zdravlja i bolnicama;	0,80
13.	Rukovodioci sektora u administraciji;	0,80
14.	Pomoćnici direktora domova zdravlja, opštih bolnica, specijalnih bolnica, apotekarskih ustanova, Instituta za javno zdravlje, Zavoda za transfuziju krvi, sekretari JZU i šefovi računovodstva sa VSS;	1,60
15.	Pomoćnici direktora KC CG, direktor Centra za nauku;	2,00

Član 13

Zarade iz člana 11 ovog ugovora uvećavaju se po osnovu:

1) naučnog zvanja

- magistar medicinskih i drugih nauka, u iznosu od 0,60% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u neto iznosu;
- doktor medicinskih i drugih nauka, u iznosu od 1,20% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u neto iznosu;

2) stručnog zvanja

- primarijus, u iznosu 0,40% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u neto iznosu;
- subspecijalizacije, u iznosu 1,00% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u neto iznosu;

3) mentorstva, u iznosu od 1,00% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u neto iznosu.

Uvećanje zarade iz stava 1 tač. 1 i 2 ovog člana vrši se po jednom osnovu naučnog, odnosno stručnog zvanja.

Član 14

Rezultate rada utvrđuje poslodavac saglasno opštem aktu ustanove.

Član 15

Zaposleni koji u toku mjeseca ostvari rezultate rada u obimu i kvalitetu iznad prosječnih, odnosno planiranih, ima pravo na uvećanje zarade do 15% srazmjerno ostvarenom rezultatu.

Član 16

Poslodavac je dužan da zaposlenog unaprijed upozna sa normativima i standardima rada i kriterijumima za vrednovanje rezultata rada.

b) Uvećanje zarade

Član 17

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se po času, i to:

- 80% za rad noću (između 22 časa i 6 časova narednog dana);
- 150% za rad na dan državnog i vjerskog praznika i
- 60% za prekovremeni rad.

Član 18

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za vrijeme dežurstva, i to:

- za 24 časa (od 7 časova ujutro do 7 časova narednog dana) 15% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u bruto iznosu, uvećane koeficijentom zaposlenog koji je utvrđen članom 11 ovog ugovora i za minuli rad,
- za 16 časova (od 15 časova do 7 časova narednog dana) 10% obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u bruto iznosu, uvećane koeficijentom zaposlenog koji je utvrđen članom 11 ovog ugovora i za minuli rad.

Pored prava iz stava 1 ovog člana, zaposleni po osnovu dežurstva ima pravo da koristi slobodan dan.

Odsustvo iz stava 2 ovog člana zaposleni može koristiti isključivo prvog narednog radnog dana, nakon završetka dežurstva.

Član 19

Poslodavac je dužan da zaposlenom isplati 10% od satnice zaposlenog za svaki čas pripravnosti kod kuće.

Uvećanjem zarade za vrijeme dežurstva zaposleni nema pravo na uvećanje zarade po osnovu prekovremenog rada, rada noću i pripravnosti.

Član 20

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za svaku započetu godinu radnog staža, i to:

- do 10 godina 0,50%;
- od 10 - 20 godina 0,75%;
- preko 20 godina 1,00%.

c) Naknade zarada

Član 21

Naknada zarada u visini 100% iznosa zarade za period odsustvovanja sa rada isplaćuje se u slučajevima utvrđenim Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 22

Za vrijeme pritvora zaposlenom se isplaćuje naknada zarade na način i u visini utvrđenoj posebnim propisima.

Član 23

Poslodavac isplaćuje zaposlenom naknadu zarade i u sljedećim slučajevima:

- 80% iznosa zarade za prekid rada koji je nastao bez krivice zaposlenog;
- 70% iznosa zarade usljed čekanja na raspoređivanja na druge poslove;
- 70% iznosa zarade usljed čekanja na prekvalifikaciju, odnosno dokvalifikaciju i za vrijeme trajanja iste;
- 80% iznosa zarade za bolovanje do 60 dana;
- 100% za maligna oboljenja.

d) Druga primanja

Član 24

Poslodavac može zaposlenom isplatiti jubilarnu nagradu povodom neprekidnog rada u sistemu zdravstva, u iznosu:

- za 10 godina 1,2 obračunske vrijednosti koeficijenta;
- za 20 godina 2,4 obračunske vrijednosti koeficijenta;
- za 30 godina 3,6 obračunske vrijednosti koeficijenta;
- za 40 godina 4,8 obračunske vrijednosti koeficijenta.

Član 25

Poslodavac može zaposlenom obezbijediti zimnicu u visini dvije obračunske vrijednosti koeficijenta, o čemu poslodavac i Sindikat zaključuju poseban Sporazum.

Član 26

Prava iz čl. 24 i 25 mogu se ostvariti ako su obezbijedena finansijska sredstva.

Potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima iz stava 1 ovog člana izdaje Ministarstvo finansija.

Član 27

Zaposlenom pripada jednokratna pomoć u slučaju smrti člana uže porodice u visini 9 obračunskih vrijednosti koeficijenata.

Porodici zaposlenog u slučaju smrti zaposlenog pripada pomoć u visini 15 obračunskih vrijednosti koeficijenata.

Pravo iz st. 1 i 2 ovog člana može se ostvariti samo po jednom osnovu, koji je povoljniji za zaposlenog odnosno porodicu.

U slučaju da su dva ili više članova uže porodice zaposleni u zdravstvenim ustanovama, pravo na pomoć iz stava 1 ovog člana kada su u pitanju članovi porodice ostvaruje samo jedan zaposleni.

Pod užom porodicom, u smislu ovog ugovora, smatraju se bračni drug, djeca (bračna, vanbračna, usvojena i pastorčad), roditelji, usvojilac i staratelj.

Član 28

Zaposlenom, odnosno njegovoj užoj porodici poslodavac može isplatiti jednokratnu pomoć u slučaju:

- duže ili teže bolesti, zdravstvene rehabilitacije zaposlenog ili člana njegove uže porodice u iznosu od 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta;
- nabavke lijekova i liječenja zaposlenog ili članova njegove uže porodice u iznosu do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta.

e) Naknada povećanih troškova zaposlenih

Član 29

Poslodavac zaposlenom obezbjeđuje naknadu povećanih troškova i drugih naknada koji su u funkciji izvršavanja poslova ako to na drugi način nije obezbijeđeno, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 30

Poslodavac je dužan da zaposlenom za povećane troškove koji su u funkciji izvršenja poslova obezbijedi naknadu za odvojeni život od porodice u visini od 3,7 obračunskih vrijednosti koeficijenta.

Naknadu iz stava 1 ovog člana zaposleni ostvaruje pod uslovom:

- da je upućen u drugo mjesto radi stručnog usavršavanja ili izvršavanja određenih poslova;
- da živi odvojeno od porodice i
- da je mjesto stručnog usavršavanja ili rada udaljeno od mjesta stanovanja preko 60 km.

Član 31

U zavisnosti od vremena provedenog na službenom putu zaposlenom pripada jedna dnevnicu za svaka 24 časa provedena na službenom putovanju, kao i za ostatak vremena duži od 12 časova, a polovina dnevnice za ostatak vremena od 8 do 12 časova.

Ako ukupno službeno putovanje traje duže od 12 časova, obračunava se jedna dnevnicu, a ako traje duže od 8 časova, pola dnevnice.

IV OBRAČUN ZARADE I NAKNADE ZARADE

Član 32

Obračun i isplata zarada i naknada zarada vrši se jednom mjesečno i to, po pravilu, do 10-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Potpisnici ovog ugovora su saglasni da odstupanja od isplata iz stava 1 ovog člana, može biti samo ako nastupe opravdani razlozi u koje spadaju finansijske teškoće u popunjavanju izvora finansiranja, odnosno teškoće u naplati pruženih usluga.

Za slučaj odstupanja od rokova isplate zarada iz stava 2 ovog člana, potpisnici ovog ugovora će zaključiti poseban sporazum, kojim će urediti pitanja konkretnih isplata po tom osnovu.

V PRESTANAK POTREBE ZA RADOM ZAPOSLENOG

Član 33

Utvrđivanje prestanka potrebe za radom zaposlenih (u daljem tekstu: višak zaposlenih), pokreće se ukoliko poslodavac utvrdi da će zbog uvođenja tehnoloških, ekonomskih i restrukturalnih promjena doći do prestanka potrebe za radom zaposlenih na neodređeno vrijeme.

Član 34

Postupak utvrđivanja viška zaposlenih sprovodi komisija od pet članova koju imenuje direktor, odnosno izvršni direktor, od kojih su dva člana predstavnici reprezentativnog sindikata.

Član 35

Poslodavac, prilikom utvrđivanja viška zaposlenih, ocjenjuje rezultate rada zaposlenih, ostvarene za period od tri prethodne godine, po osnovu:

1. kvaliteta obavljenog posla,
2. doprinosa u radu.

1) Kvalitet obavljenog posla

Kvalitet obavljenog posla zaposlenog utvrđuje se na osnovu rezultata u radu, uzimajući u obzir stručno, kvalitetno i blagovremeno izvršavanje radnih zadataka, samostalnost i kreativnost u radu, stepen korišćenja radnog vremena, radne discipline, odnosno odnosa zaposlenog prema radu, i to:

- za natprosječne rezultate - 35 bodova;
- za prosječne rezultate - 20 bodova;
- za minimalne rezultate - 5 bodova.

2) Doprinos u radu zaposlenog

Doprinos u radu zaposlenog utvrđuje se na osnovu ostvarenih rezultata u radu, godina radnog iskustva, ostvarivanja plana rada, ocjene rezultata rada zaposlenog od neposrednog rukovodioca.

Doprinos iz stava 1 ovog člana vrednuje se na sljedeći način:

- za izuzetan doprinos - 30 bodova,
- za prosječan doprinos - 20 bodova,
- za minimalan doprinos - 10 bodova.

Godine radnog iskustva se vrednuju:

- Za svaku godinu radnog iskustva - 1 bod,
- Za svaku godinu radnog iskustva kod istog poslodavca - dodatnih 0,5 bodova.

Član 36

Na osnovu kriterijuma predviđenih ovim ugovorom, utvrđuje se rang lista zaposlenih za sve poslove, odnosno grupe poslova za koje je utvrđeno da je potreban manji broj izvršilaca od broja izvršilaca predviđenog aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 37

Rang listu utvrđuje poslodavac, u skladu sa kriterijumima iz ovog ugovora i ističe je na oglasnoj tabli ustanove.

Poslodavac rješenjem utvrđuje zaposlene koji su višak na osnovu sačinjene rang liste.

Član 38

Zaposlenom kojem na osnovu sporazuma i obezbijeđenih finansijskih sredstava prestaje radni odnos, pripada pravo na otpremninu i to:

- od 20 do 30 godina staža 8 bruto zarada;
- preko 30 godina staža 6 bruto zarada.

Zaposleni iz stava 1 ovog člana nema pravo na zaposlenje u periodu od 5 godina, u potrošačkim jedinicama koje se finansiraju iz Budžeta Crne Gore.

Potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima iz stava 1 ovog člana, izdaje Ministarstvo finansija.

VI POVREDE RADNIH OBAVEZA

Član 39

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka poslodavca, odgovara za povredu radne obaveze.

Smatra se da postoji krivica zaposlenog ako radnu obavezu povrijedi sa umišljajem ili iz nehata.

Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Povreda radne obaveze nečinjenjem nastupa kada zaposleni ne izvrši radnju koju je dužan da izvrši.

Član 40

Lakše povrede radnih obaveza su:

1. nepoštovanje radnog vremena,
2. neopravdani propust zaposlenog da u roku od tri dana od dana kada je nastupila spriječenost za rad o tome obavijesti poslodavca,
3. neopravdano izostajanje sa posla - jedan radni dan,
4. neuredno ili nesavjesno čuvanje službenih spisa ili podataka,
5. davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa,
6. nenošenje radnog odijela ili sredstava lične zaštite na radu, odnosno oznake sa ličnim imenom, kada je to propisano,
7. izazivanje nereda kod poslodavca.

Novčana kazna se može izreći u visini do 20% mjesečne zarade zaposlenog u trajanju od 1 do 3 mjeseca.

Kao osnov za utvrđivanje visine novčane kazne uzima se zarada zaposlenog ostvarena u mjesecu u kojem je odluka izrečena.

Član 41

Teže povrede radnih obaveza - povrede radnih obaveza za koje poslodavac može izreći mjeru prestanka radnog odnosa su:

1. nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje radnih obaveza;
2. odbijanje zaposlenog da izvršava radne obaveze iz ugovora o radu;
3. nepravilno raspolaganje povjerenim sredstvima;
4. zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlašćenja;
5. Učestvovanje u tuči kod poslodavca;
6. neopravdano izostajanje sa posla više od dva dana uzastopno;
7. dolazak na posao u napitom stanju, opijanje u toku rada ili korišćenje opojnih droga;
8. odavanje poslovne tajne utvrđene aktom poslodavca;
9. neostvarivanje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga u periodu od najmanje tri mjeseca;
10. nasilničko, nedolično ili uvredljivo ponašanje prema strankama ili zaposlenim ili iskazivanja bilo kakvog oblika netrpeljivosti;
11. obavljanje dopunskog rada bez odobrenja direktora zdravstvene ustanove gdje je zaposlen i odobrenja ministra zdravlja.
12. povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih opasnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine;
13. psihičko zlostavljanje ili ponižavanje drugog zaposlenog sa ciljem ugrožavanja njegovog ugleda, ličnog dostojanstva i integriteta (mobing).

Član 42

Pokretanje i vođenje disciplinskog postupka za povrede radnih obaveza, sprovodi se u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

VII RJEŠAVANJE INDIVIDUALNIH I KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Član 43

Postupak rješavanja individualnih radnih sporova koji nastaju u ostvarivanju prava zaposlenih iz rada i po osnovu rada kao i kolektivnih radnih sporova koji nastaju u postupku zaključivanja, primjene, izmjena i dopuna kolektivnih ugovora, ostvarivanja prava na sindikalno organizovanje i prava na štrajk mogu se povjeriti arbitru, odnosno miritelju, u skladu sa Zakonom o mirnom rješavanju radnih sporova.

VIII ZAŠTITA NA RADU

Član 44

Poslodavac obezbjeđuje i sprovodi propisane mjere zaštite na radu saglasno Zakonu i svom opštem aktu.

Zaposleni u toku rada primjenjuje propisane mjere zaštite na radu.

Poslodavac donosi akt o procjeni rizika za sva radna mjesta i utvrđuje načine i mjere za otklanjanje istih.

Poslodavac informiše zaposlenog u vezi sa zaštitom na radu:

- Isticanjem na oglasnim tablama i/ili neposrednom dostavom zaposlenima obavještenja, biltena, uputstava i drugih pismena o pojedinim pitanjima zaštite na radu;
- Organizovanjem predavanja stručnih lica;
- Prezentacijama praktičnih načina upotrebe pojedinih sredstava zaštite na radu i sl.

IX USLOVI ZA RAD SINDIKATA

Član 45

Zaposlenom se jamči sloboda sindikalnog organizovanja i djelovanja, bez prethodnog odobrenja.

Predstavnik sindikalne organizacije i predstavnik zaposlenih za vrijeme obavljanja sindikalnih aktivnosti i 6 mjeseci nakon prestanka sindikalnih aktivnosti, ne može biti pozvan na odgovornost u vezi sa obavljanjem sindikalnih aktivnosti, proglašen kao zaposleni za čijim radom je prestala potreba, raspoređen na drugo radno mjesto, kod istog ili drugog poslodavca u vezi sa obavljanjem sindikalnih aktivnosti ili na drugi način doveden u nepovoljniji položaj, ukoliko postupa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslodavac ne može stavljati u nepovoljniji ili povoljniji položaj predstavnika sindikalne organizacije i predstavnika zaposlenih zbog članstva u sindikatu ili njegovih sindikalnih aktivnosti.

Član 46

Poslodavac Sindikatu obezbjeđuje uslove za efikasno obavljanje sindikalnih aktivnosti kojima se štite interesi i prava zaposlenih.

Ako postoji više registrovanih sindikalnih organizacija kod istog poslodavca, pravo na stvaranje uslova za obavljanje sindikalnih aktivnosti i pravo na kolektivno pregovaranje kod poslodavca ostvaruje reprezentativna sindikalna organizacija.

Član 47

Poslodavac je dužan da Sindikatu omogućiti, saglasno njegovom mjestu i ulozi:

- da pokreće inicijative, da podnosi zahtjeve i predloge, te zauzima stavove;
- da se mišljenja i predlozi Sindikata razmotre prije donošenja odluka od značaja za materijalni i socijalni položaj zaposlenih;
- da zaposlenog informiše o pitanjima bitnim za njihov materijalni i socijalni položaj;
- da se Sindikatu uručuju pozivi sa materijalima radi prisustvovanja sjednicama organa na kojima se raspravljaju njegova mišljenja, predlozi i zahtjevi;
- predstavniku Sindikata kod poslodavca prisustvovanje sjednicama upravnog odbora na kojima se razmatraju pitanja od značaja za materijalni i socijalni položaj zaposlenih.
- da Sindikatu omogućiti odsustvovanje sa rada radi realizacije programskih aktivnosti i prisustvovanja sindikalnim sastancima, konferencijama, sjednicama, seminarima i kongresima, po pozivu organa koji organizuje sastanak.
- da predstavnicima Sindikata koji su izabrani u više organe Sindikata omogućiti odsustvovanje sa rada za učestvovanje u radu tih organa, uz priložen poziv.
- da predstavnicima Sindikata koji zastupaju članove Sindikata organizovane u posebna udruženja u okviru Sindikata (rekreacija, kasa uzajamne pomoći i sl.) omogućiti rad u skladu sa pravilnicima tih udruženja.
- da iz sopstvenih sredstava isplati naknadu u iznosu od 1,20 obračunske vrijednosti koeficijenta izražene u neto iznosu, predsjednicima reprezentativnih sindikata.

Član 48

Poslodavac obezbjeđuje Sindikatu, bez naknade, sljedeće uslove za rad:

- prostor za rad i održavanje sjednica (po pravilu odvojen od mjesta rada ili zajedničke prostorije kod poslodavca);
- tehničko-administrativne usluge preko svojih stručnih službi u mjeri u kojoj je to neophodno za ostvarivanje sindikalnih aktivnosti;
- upotrebu telefona, faksa i drugih tehničkih sredstava komuniciranja u mjeri nužnoj za ostvarivanje funkcije sindikata;
- umnožavanje i kopiranje pisanih materijala Sindikata;
- daktilografske usluge;
- korišćenje, po potrebi i u razumnoj mogućnosti službenog vozila poslodavca;
- pristup radnim mjestima u svrhu omogućavanja uvida u podatke i isprave u vezi zaštite prava zaposlenih;
- prijem na razgovor predstavnika Sindikata ili od ovog ovlašćenog lica, najkasnije 3 dana po podnijetom zahtjevu;
- obezbjeđenje pisanog odgovora u primjerenom roku po zahtjevu i inicijativi Sindikata;
- potreban broj plaćenih sati Sindikatu za vršenje njegove funkcije, saglasno posebnom sporazumu sindikata i ustanove.

Član 49

Poslodavac ima obavezu da Sindikat obavještava o pitanjima iz svoje nadležnosti, koja su od bitnog značaja za ekonomski i radno-socijalni položaj zaposlenih, a naročito o:

- planu rada zdravstvene ustanove;
- godišnjem izvještaju o izvršenom planu rada po ugovoru i izvan ugovora;
- strukturi ostvarenih prihoda i troškova;
- podacima o prosječnoj zaradi, isplaćenim zaradama po kvalifikacijama i po organizacionim jedinicama;
- broju novoprimljenih zaposlenih, na koje poslove su raspoređeni i u koju radnu jedinicu;
- mjesečnim izvještajima o bezbjednosti i zaštiti zdravlja na radu i povredama zaposlenih;
- drugim pitanjima, u skladu sa postignutim dogovorom.

Član 50

Sindikalni predstavnik dostavlja poslodavcu u zdravstvenoj ustanovi, spisak sa imenima članova Sindikata.

Član 51

Poslodavac obezbjeđuje da se sredstva, koja zaposleni članovi sindikalne organizacije od zarade, odnosno naknade zarade, izdvajaju za sindikalnu članarinu, uplaćuju na odgovarajući račun sindikalne organizacije kod poslodavca čiji je zaposleni član, u skladu sa odlukom te organizacije.

Član 52

Prilikom isplate mjesečne zarade, odnosno naknade zarade zaposlenom, koji je član sindikalne organizacije, poslodavac na žiro račun posebnog fonda te organizacije uplaćuje iznos od 0,2% na zaradu zaposlenog, kao povećani trošak u funkciji kvalitetnog izvršavanja poslova, a koja se namjenski koriste za prevenciju radne invalidnosti i rekreativni odmor zaposlenih.

Član 53

Poslodavac se obavezuje da u cilju rješavanja stambenih potreba zaposlenih u zdravstvu na žiro račun posebnog fonda Sindikata uplaćuje iznos koji će ugovorne strane urediti posebnim sporazumom.

X KOLEKTIVNO OSIGURANJE

Član 54

Poslodavac obezbjeđuje kolektivno osiguranje svih zaposlenih kod nadležne organizacije za osiguranje u Crnoj Gori, od posljedica nesrećnog slučaja na radu i van rada (nezgode) i rizika smrti usljed bolesti (prirodna smrt).

XI ZAKLJUČIVANJE I SPROVODJENJE UGOVORA

Član 55

Ovaj ugovor se smatra zaključen kada ga u istovjetnom tekstu prihvate i potpišu ovlaštena lica ugovornih strana.

Član 56

Ugovorne strane obrazuju Odbor za sprovođenje, praćenje, primjenu i tumačenje ovog ugovora (u daljem tekstu: Odbor) na paritetnoj osnovi, po jednog predstavnika svake ugovorne strane.

Članovima Odbora pripada naknada koja se utvrđuje u skladu sa posebnom odlukom potpisnika ovog Ugovora.

Odbor donosi odluke i daje tumačenja i mišljenja u vezi sa primjenom ovog ugovora.

Odluke Odbora su obavezujuće za ugovorne strane.

Način rada i odlučivanje Odbora uređuje se Poslovnikom o radu Odbora.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57

Ovaj ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme.

Ovaj Ugovor može prestati sporazumom ugovornih strana ili otkazom, datim u pisanoj formi, sa obrazloženjem.

Otkaz ugovora iz prethodnog stava ovog člana jedna ugovorna strana dostavlja drugoj ugovornoj strani, sa otkaznim rokom od 3 mjeseca od dana dostavljanja.

Ugovorna strana koja otkazuje Ugovor, u cjelosti ili njegovom dijelu, dužna je da predloži i dostavi novi ugovor ili dio koji otkazuje.

Ugovorne strane su dužne da pristupe pregovaranju u vezi novog predloga ugovora radi zaključivanja najkasnije u roku od 2 mjeseca od dana njegovog dostavljanja.

U slučaju otkaza Ugovora, isti se primjenjuje sve dok se ne zaključi novi kolektivni ugovor.

U slučaju da nije postignut dogovor u smislu stava 4 ovog člana, ugovorne strane su saglasne da rješenje spornih pitanja povjere Agenciji za mirno rješenje radnih sporova, u skladu sa zakonom.

Član 58

Potpisnici ovog ugovora sarađivaće u postupku utvrđivanja viška zaposlenih, a u skladu sa radnim pravom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast (konvencije MOR-a i direktive EU).

Član 59

Izmjene i dopune ovog ugovora vrše se na način i po postupku po kojem je zaključen.

Član 60

Danom stupanja na snagu ovog ugovora prestaje da važi Granski kolektivni ugovor za zdravstvenu djelatnost ("Službenom listu CG", broj 11/12).

Član 61

Ovaj ugovor stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Ovaj ugovor zaključen je dana 26. aprila 2016. godine.

Broj: 111-144/16-2

Podgorica, 5. maja 2016. godine

Samostalni sindikat zdravstva Crne Gore,

dr Ljiljana Krivokapić, predsjednik

Sindikat zdravstva Crne Gore,

dr Vladimir Pavićević, predsjednik

Ministarstvo zdravlja Crne Gore

prof. dr Budimir Šegrt, ministar